

## ПРИКАЗ

от 27.01 2025 г

№ 8/3-од

г.Макушино

О проведении итогового собеседования  
обучающихся 9 классов по русскому языку в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 года № 02-311 «Об использовании в работе Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»; приказом Департамента образования и науки Курганской области от 9 января 2024 года № 1 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку»; приказом Департамента образования и науки Курганской области от 20 ноября 2024 года № 1063 «Об обеспечении информационной безопасности при получении, тиражировании, хранении, обработке и передаче материалов итогового собеседования по русскому языку на территории Курганской области»; приказом Департамента образования и науки Курганской области от 20 ноября 2024 года № 1067 «Об утверждении формы заявления для прохождения итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»; приказом Департамента образования и науки Курганской области 20 ноября 2024 года № 1069 «Об утверждении инструкций для работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку».

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести 12.02.2025 года итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов в ходе учебного процесса в смешанной форме: оценивание ответов участников итогового собеседования

непосредственно **во время** проведения итогового собеседования и **после** проведения итогового собеседования, прослушивая аудио-запись ответов участников итогового собеседования. Начало проведения итогового собеседования: 09.00 часов.

2.Аудиториями для проведения итогового собеседования назначить кабинеты №23, 24, 26, 27, 28, 30 с оборудованным рабочим местом (ноутбук) для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования.

3.Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку заместителя директора по УВР Д.А.Абдурахманову.

4.Назначить организаторами вне аудитории Брюханова И.В. – преподавателя-организатора ОБЖ, Асанова Д.Г.- учителя физической культуры, Бубенко В.С.- учителя физической культуры, Телегину К.А. – учителя труда (технологии), Томрачеву О.И. – учителя начальных классов, Огородову Е.В. – учителя математики.

5.Назначить экзаменатором-собеседником с участниками итогового собеседования в кабинете №23 – педагога-психолога Дмитриеву Е.В., №24 – учителя-логопеда Бердникову С.В., №26 – заместителя директора по ВР Фалькову С.Н., №30 – учителя истории Бочегову В.А., №27 – учителя начальных классов Мезенцеву Е.А., №28 - учителя начальных классов Носкову В.Б.

6.Заместителю директора по УВР Абдурахмановой Д.А.:

6.1.обеспечить организацию и проведение итогового собеседования согласно «Рекомендациям по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году» (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 года № 02-311), приказу Департамента образования и науки Курганской области от 9 января 2024 года №1 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку»;

6.2.обеспечить организаторов-собеседников и экспертов формой списка участников итогового собеседования, ведомостью учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколом для оценивания ответов участников итогового собеседования;

6.3.внести изменения в расписание уроков в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

7.Классным руководителям 9-х классов Тургуновой А.С., Волковой А.С. обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего в итоговом собеседовании по русскому языку, паспорта (при его наличии) или другого документа, удостоверяющего личность участника (при отсутствии паспорта).

8.Назначить техническим специалистом учителя информатики Волкова И.В.

8.1.Техническому специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение итогового собеседования.

