Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Макушинская средняя общеобразовательная школа №1»

(МБОУ «Макушинская СОШ №1»)

641600 Курганская область Макушинский район город Макушино ул.Ленина д.80, тел/факс 8(35236)2-00-75 / 8(35236)2-00-75, E-mail: Makshkolla.1@yandex.ru

ПРИКАЗ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г №\_\_\_\_-од

г.Макушино

**Об организации и проведении**

**Всероссийских проверочных работ в 2025 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки [от 13.05.2024 N 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году",](https://shkola1makushino-r45.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Dokumenty/0001202405300013.pdf)письмом Рособрнадзора от 16.01.25 № 04-9 «Опроведении ВПР в 2024-2025 учебном году», письмом Рособрнадзора от 27.06.24 № 02-168 «[Методические рекомендации по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году](https://shkola1makushino-r45.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Dokumenty/Metodicheskie_rekomendatsii_VPR_-2025.pdf)»,  с целью мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4,5,6,7,8, 10 классах** по образовательным программам текущего учебного года в штатом режиме и в следующие сроки: с 11.04.2025г. по 16.05.2025г. Обучающиеся с ОВЗ принимают участие в ВПР по заявлению родителей (на основании «Положения об организации обучения лиц с ограниченными возможностями в МБОУ «Макушинская СОШ №1»).

2. Назначить ответственными организаторами проведения ВПР в ОУ заместителей директора по УВР Абдурахманову Д.А., Иванову Н.В.

2.1.Утвердить график проведения ВПР в ОУ и назначить организаторами проведения ВПР в аудиториях учителей начальных классов, учителей-предметников (приложение №1, 2).

2.1.1.Организаторам в аудитории запрещено оказывать содействие участникам ВПР, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, а также пользоваться средствами связи при проведении ВПР.

2.1.2.Выполнение ВПР в 2-х частях производить два урока, не более чем 45 минут каждый с интервалом между ними не менее 10 минут.

2.1.3. В качестве организатора в аудитории в 4 классах по предметам «Математика», «Окружающий мир», «Русский язык», по учебным предметам в 5, 6, 7, 8, 10 классах не привлекать учителей соответствующего учебного предмета.

3.Ответственным организаторам Абдурахмановой Д.А., Ивановой Н.В. и техническому специалисту Волкову И.В.:

3.1.в соответствии с графиком проведения ВПР скачать файлы с КИМ для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;

3.2.скачать в личном кабинете ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;

3.3.распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

3.4.принять меры по обеспечению информационной безопасности (запрещается фотографировать и размещать в сети интернет и других средствах связи КИМы ВПР и ответы к ним) в период проведения ВПР;

3.5.выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся; выдается один и тот же код на все работы);

3.6.организовать выполнение ВПР участниками;

3.7.после проведения ВПР принять от организаторов в аудитории все комплекты;

3.8.в личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов участников ВПР и электронную форму сбора результатов выполнения ВПР;

3.9.организовать работу комиссии образовательной организации по проверке работ обучающихся в соответствии с полученными критериями оценивания ответов участников ВПР;

3.10.заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР (для каждого из участников вносится в форму его код, номер варианта работы, баллы за задания, цифра-код класса; в электронной форме передать только коды участников, ФИО не указывать; соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола);

3.11.загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в срок.

4. Классным руководителям довести информацию о порядке/правилах проведения ВПР в 2025 году до родителей (законных представителей).

5. Заместителям директора по УВР Абдурахмановой Д.А., Ивановой Н.В.:

5.1.обеспечить объективное проведение ВПР;

5.2.принять меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР;

5.3.обеспечить хранение работ обучающихся в течение 6 месяцев после получения результатов по соответствующему учебному предмету.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Курий С.А.)

С приказом ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

дата подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

Исп.: Абдурахманова Д.А.

Тел.: 83523620075

В дело № 01-08 за 2025г